

Algemene voorwaarden

1. Toepasselijkheid

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, van toepassing op alle offertes en overeenkomsten van of met PsyKon, Opleidingsinstituut voor symbooldrama en Na- en bijscholingsinstituut voor therapeuten in de GGZ evenals alle daarmee verband houdende handelingen van zowel voorbereidende als uitvoerende aard.

1.2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer evenals ten behoeve van alle personen die bij de uitvoering door Opdrachtnemer van enige opdracht zijn ingeschakeld.

1.3. Toepasselijkheid van de door Opdrachtgever gehanteerde algemene Voorwaarden worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2. Bedrijfsomschrijving

2.1. In deze algemene voorwaarden wordt onder PsyKon verstaan: het opleidingsinstituut voor symbooldrama en na-en bijscholingsinstituut voor therapeuten geleid door E.L.A. Verhoeven-Smeets, psychiater- psychotherapeut.

Gegevens: PsyKon Zandstraat 3 5984 PA Koningslust Nederland. Website: www.psykon.nl
Email: info@psykon.nl tel.nr: 06-51753740 KvK nr: 70309043

3. Definitie

3.1. Opdrachtnemer: E.L.A. Verhoeven-Smeets in de hoedanigheid docent, psychiater en psychotherapeut in de uitoefening van haar bedrijf PsyKon, opleidings- en na- en bijscholingsinstituut die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van opleiding, cursussen, workshops, lezingen, supervisie, leertherapie, consultatie.

3.2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht geeft tot het verrichten van alle diensten die in het kader van opleiding, consultatie, supervisie dienen te worden verricht.

3.3. Overeenkomst: een mondelinge dan wel schriftelijke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer betreffende een overeengekomen dienstverlening.

3.4. Partijen: Opdrachtgever, Opdrachtnemer en/of derden die zijn betrokken bij de uitvoering van de overeenkomst.

3.5. Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door of namens PsyKon. De artikelen 7:404 BW, 7:407 lid 2 BW en 7:409 BW zijn niet van toepassing.

3.6. Op alle diensten van PsyKon zijn van toepassing:

- Wet op de Privacywetgeving;
- Wet ;
- Klachtenreglement PsyKon.

4. Totstandkoming van en uitvoering van de overeenkomst

4.1. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de Opdrachtnemer de door Opdrachtgever getekende offerte heeft ontvangen en aanvaard.

4.2. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht om afwijkend van het bepaalde in artikel 3.4. bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

4.3. De verplichting(en) van de Opdrachtnemer en de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, heeft/hebben het karakter van een inspanningsverplichting jegens de opdrachtgever nimmer een resultaatverplichting.

4.4. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

4.5. Bedenktijd en herroepingsrecht: Na inschrijving is er een bedenktijd van 14 dagen waarin de opdrachtgever zich kan beroepen op het herroepingsrecht. Herroepingsrecht betekent dat men zijn inschrijving kan herroepen en geen lesgeld verschuldigd is.

5. Prijzen en offertes

5.1. Alle offertes en prijsopgaven die namens Opdrachtnemer zijn gedaan, zijn geheel vrijblijvend en vervallen dertig dagen na verzending daarvan, tenzij anders is overeengekomen.

5.2. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief 21% BTW, tenzij anders is aangegeven.

5.3. Offertes zijn gebaseerd op uitvoering van de werkzaamheden onder normale omstandigheden en gedurende normale werkuren op basis van de bij Opdrachtnemer beschikbare informatie.

5.4. Werkzaamheden waarvoor geen vaste prijs is overeengekomen, zullen op basis van nacalculatie en tegen de overeengekomen tarieven aan opdrachtgever in rekening worden gebracht. Zijn vooraf geen tarieven overeengekomen, dan worden de tarieven bepaald op grond van de bij opdrachtnemer gebruikelijke tarifiering.

6. Betaling

6.1. Facturen dienen uiterlijk 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan inclusief de verschuldigde BTW en op de door opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening.

6.2. Opdrachtnemer is steeds gerechtigd van Opdrachtgever een voorschot op het honorarium te verlangen.

6.3. Indien Opdrachtgever niet binnen het gestelde termijn van 14 dagen betaalt, raakt de Opdrachtgever vanwege het verstrijken van die termijn van rechtswege in verzuim, zonder dat een ingebrekestelling is vereist.

De Opdrachtgever is vanaf het moment van verzuim wettelijke rente verschuldigd tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten die Opdrachtnemer heeft.

6.4. Indien Opdrachtnemer zijn vordering op Opdrachtgever ter incasso uit handen geeft, is Opdrachtgever alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten welke met incasso gemoeid zijn bovenop de kosten voor de behandeling door Opdrachtnemer, verschuldigd.

6.5. Opdrachtgever dient eventuele bezwaren tegen de factuur van Opdrachtnemer binnen twee weken na factuurdatum aan opdrachtnemer schriftelijk kenbaar te maken, bij gebreke waarvan Opdrachtgever geacht wordt te hebben ingestemd met de hoogte van het factuurbedrag.

6.6. Opdrachtnemer heeft ex artikel 6:52 BW e.v. het recht om de nakoming van al zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever op te schorten, tot het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.

7. Duur en beëindiging

7.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en eindigt van rechtswege bij beëindiging van de opleiding, cursus, supervisie, consultatie. Partijen kunnen schriftelijk anders overeenkomen.

7.2. Afwijkende termijnen van lid 1 van dit artikel zullen slechts na aanvaarding door Opdrachtnemer worden vastgelegd in de overeenkomst. Opdrachtnemer heeft het recht om de overeenkomst tussentijds te beëindigen.

7.3. In de gevallen van tussentijdse beëindiging van de overeenkomst worden de werkzaamheden van Opdrachtnemer gestaakt en ziet Opdrachtgever af van enige vergoeding wegens het voortijdig beëindigen van de behandeling.

7.4. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

7.5. Indien wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve gevolgen heeft of het tijdstip van voltooiing beïnvloedt, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

7.6. Opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien opdrachtgever niet in staat is gebleken binnen de afgesproken termijn aan zijn financiële verplichtingen te voldoen.

8. Tekortkomingen – Afspraken Verzetten

8.1. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor afspraken kosteloos af te zeggen of te verzetten in geval van ziekte, arbeidsongeschiktheid, sterfgeval of ernstige ziekte van familie of dierbare, waardoor opdrachtnemer zijn opdracht niet naar behoren kan uitvoeren.

8.2. Bij afzeggingen van deelname aan opleiding, cursus binnen 14 dagen voor aanvang van de bijeenkomst wordt 50% van de cursusgelden in rekening gebracht bij de Opdrachtgever. Bij afzeggingen van individuele afspraken voor supervisie, consultatie door Opdrachtgever binnen 24 uur voor aanvang van de bijeenkomst, wordt 100% van de supervisie-/gesprekskosten in rekening gebracht bij de Opdrachtgever.

8.3. Bij afzeggingen door Opdrachtgever binnen 48 tot 24 uur voor aanvang van de individuele afspraken, evenals in gevallen van overmacht van de kant van de Opdrachtgever, wordt 50% van de gespreks-/supervisie kosten in rekening gebracht

9. Overmacht

9.1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet, niet tijdig of niet behoorlijk in staat is haar verplichtingen na te komen zonder dat de Opdrachtnemer in verzuim raakt ten aanzien van de nakoming van de verplichtingen en zonder dat Opdrachtnemer tot enige schadevergoeding kan worden gehouden.

9.2. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer is gestart met uitvoering van de overeenkomst.

9.3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Opdrachtnemer

opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer niet mogelijk is, langer duurt dan twee maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

9.4. Indien opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen.

10. Vertrouwelijke informatie – geheimhouding

10.1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen.

10.2. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Opdrachtnemer houdt zich aan de ethische code van de beroepsverenigingen waarbij zij is aangesloten en zal derhalve vertrouwelijk met alle informatie omgaan.

10.3. Alle conversaties worden behandeld volgens de hoogste confidentiële normen en de inhoud van deze conversaties mag niet zonder toestemming van zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever naar buiten toe worden gecommuniceerd behoudens verplichtingen van de wet tot openbaarmaking. Opdrachtgever is enkel vrij om zijn/haar ervaringen omtrent de behandeling met derden te delen tenzij dit schriftelijk is overeengekomen.

10.4. In het geval van dreigend gevaar voor zowel Opdrachtnemer als voor de samenleving of bepaalde personen, behoudt Opdrachtnemer zich het recht toe relevante informatie te verstrekken aan bevoegde personen of instanties als hiermee het gevaar kan worden voorkomen. De Opdrachtnemer heeft de plicht om activiteiten, welke in strijd zijn met de wet, deze aan de hiervoor bedoelde autoriteiten te melden. Derhalve zal de Opdrachtnemer niet kunnen worden aangesproken als zij onwettige zaken van de opdrachtgever aan de wettelijke autoriteiten meldt.

10.5. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

10.6. Op alle communicatiemiddelen zoals email, post, fax, voice-mail en andere middelen is het confidentialiteitsprincipe van toepassing. Tenzij er vooraf afwijkende afspraken zijn gemaakt, zijn alleen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever degenen die de communicatie via deze media te zien krijgen. Partijen dienen er van op de hoogte te zijn dat een aantal media door derden worden beheerd, derhalve kunnen deze niet als strikt vertrouwelijk worden beschouwd.

11. Aansprakelijkheid

11.1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade voor tekortkomingen in de nakoming van de overeenkomst.

11.2. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor handelen van derden, behoudens opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

11.3. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade, waaronder

onder meer dient te worden verstaan: gederfde winst, geleden verliezen en gemaakte kosten.

11.4. Opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes, diens eigen gedrag, en de consequenties hiervan, zowel tijdens de tijd die opdrachtgever en opdrachtnemer gezamenlijk doorbrengen als daarna.

11.5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.

11.6. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door Opdrachtnemer gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald.

11.7. Indien en voor zover er geen uitkering op grond van de door Opdrachtnemer gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het door Opdrachtnemer in de betreffende zaak gedeclareerde en ontvangen bedrag, tot een maximum van € 1.000,- .

12. Klachtenprocedure

12.1. Opdrachtnemer en opdrachtgever komen overeen geschillen in eerst instantie op te lossen met behulp van de klachtencommissie NVTH/PsyKon zoals beschreven in het klachtenreglement

12.2. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Opdrachtnemer. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.

12.3. Indien geen vergelijk wordt bereikt overeenkomstig deze regeling, is de rechter in de woonplaats van opdrachtnemer bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft Opdrachtnemer het recht haar wederpartij te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.

13. Eigendomsbehoud

13.1. Alle door Opdrachtnemer geleverde en uitgeleende zaken, daaronder eventueel mede begrepen testen, kaarten, spellen, schetsen, software, boeken, tekeningen, oefeningen enzovoorts, blijven (intellectueel) eigendom van Opdrachtnemer, zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem/haar zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden worden gebracht.

13.2. De Opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.

13.3. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Opdrachtgever verplicht Opdrachtnemer zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan op de hoogte te stellen.

13.4. De Opdrachtgever verplicht zich optimale zorg te dragen voor de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken en deze in optimaal bruikbare staat te retourneren aan de Opdrachtnemer. In geval van beschadigingen toegebracht door Opdrachtgever zal opdrachtnemer deze verhalen op Opdrachtgever.

14. Toepasselijk recht

14.1. Op elke opdracht tussen opdrachtnemer en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing, ook indien opdrachtgever woonachtig of gevestigd is in het buitenland.

15. Wijziging van de voorwaarden

15.1. Deze voorwaarden zijn gedeponereerd ten kantore van de Kamer van Koophandel waaronder de opdrachtnemer ressorteert.

Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de opdracht.